

河南医学高等专科学校

教学质控简报

(2023—2024 学年第一期)

秋季学期，坚持校级重点督导与学院（部）全覆盖相结合的校系两级教学质量评价办法，强化校院两级督导队伍建设。各学院部严格按照秋季学期工作会议精神，认真抓好贯彻落实，明确教学管理部门主体责任，确保各项工作任务落实、落细、落地。按照质控办要求，以学校教育及管理要点为中心，有序完成教学任务，科学制定督导方案，加强对本部门的日常教学检查和督导力度。

一、教学活动开展情况

（一）组建新一届校级督导员队伍

为进一步优化督导队伍结构，强化教学督导职能，质量控制办公室根据《河南医学高等专科学校教学督导工作管理办法》（豫医专〔2021〕66号），面向我校10院部2中心的全体专兼职教师，开展新一届督导员选聘工作。经院部民主推荐，质量控制办公室审核，由主管副校长审定，共选聘校级督导员26名，其中专职督导员3名，兼职督导员23名，组成七个校级督导组，每组设组长一名。

（二）召开新学期督导工作会议

9月4日，质量控制办公室组织全体专兼职督导员在学校第

三会议室召开新学期督导工作会议，张进忠副校长出席会议并做重要讲话，强调“在督导工作中，要切实提高意识，树牢教学质量底线，把督导工作做实做好”。质控办殷文杰老师对新学期督导工作做了详细安排，进一步明确校级督导和院部二级督导学期工作重点，着重关注实验实训课堂教学、教师教学文件质量以及各教研室教研活动的开展等情况。

（三）选聘 2023 级新生教学信息员

为进一步建立健全教学信息反馈制度，根据《河南医学高等专科学校学生教学信息员管理办法（修订）》（〔2021〕67号），在护理学院、临床医学院、医学技术学院、检验学院、药学院和公共卫生与健康管理学院开展 2023 级学生教学信息员的选聘工作。经个人申报、院审核推荐、质控办审核批准，正式聘任崔欣宁等 40 名学生为我校 2023 级学生教学信息员，聘期两年。

（四）校级督导员督导听课情况

质控办组织 26 名校级督导员深入线下学生课堂，积极开展新学期听评课工作。9 月份，董吉、付宜静、杜秀红、刘隽、李平、薛红莉、王庆林、郝习、李苏颖、吴珂、郑绿峰、牛朝霞、薛玉仙、张刚、张晓慧、栗鑫等 16 名督导专家共听评课任课教师 92 人次，督导听课《形势与政策》、《病理学》、《健康教育促进》、《临床医学概论》、《外科护理学》、《医学影像设备学》、《药理学》、《药事管理与法规》、《婴幼儿照护》等 35 门课程。督导评价最高分为 95 分，最低分为 88 分。

（五）院部二级督导听课情况

我校 10 院部 2 中心按照学校要求，组织二级督导队伍认真开展二级督导评教工作，并及时上报督导数据，反馈督导情况。9 月份，公共卫生与健康管理学院、检验学院、体育部、护理学院、医学技术学院 5 个院部共督导听课教师 44 人次。其中，公共卫生与健康管理学院督导听课 7 人次、检验学院督导听课 4 人次、体育部督导听课 4 人次，护理学院督导听课 18 人次、医学技术学院 11 人次。因 2023 级新生军训，9 月份个别院部教学活动较少，二级督导工作将于 10 份开始。

（六）完成对 2023 年河南省高等职业教育课堂教学创新大赛参赛教师的课堂督导评价

根据《河南省教育厅办公室关于开展 2023 年河南省高等职业教育教学竞赛活动的通知》（教办职成〔2023〕123 号）文件要求，协助教务处对参加课堂教学创新大赛的 13 名任课教师开展赛前课堂教学质量评教活动。督导组由王黎、薛玉仙、张刚、董吉、陈洁、付宜静、邢国胜等 7 名督导专家组成，设临床医学和公共基础两个小组进行分组分类赛前听评课，集中对参赛教师课堂授课情况进行评价打分和情况反馈。

二、院部教学工作亮点与特色

院部	工作亮点与特色
护理学院	<p>1. 教学工作安排</p> <p>① 学院安排各专业负责人定时督导外聘老师上课情况。</p> <p>② 各教研室教学工作部署及实训中心课前准备情况，完成本学期教学日志等教学材料整理，对实训室内仪器设备及耗材进行检查和清点。</p> <p>2. 专业建设</p> <p>① 四个专业建设相关的项目通过学校评审拟入库。</p> <p>② 完成河南省职业教育校企合作典型生产实践项目--“五业联动”模式下婴幼儿照护人才培养实践项目的申报工作。</p> <p>③ 急危重症与急救护理教研室申报2023年河南省职业教育一流核心课程（线下）通过学校评审。</p>
医学技术学院	<p>1. 完成2022级学生开学补考工作。</p> <p>2. 虚拟仿真系统项目工作开展中。</p> <p>3. 学院采取教研室自行督导为主、学院二级督导员听课为辅的方式进行督导。</p>
临床医学院	<p>1. 推进校级精品在线课程和新形态教材建设,做好河南省精品在线开放课程申报及建设。</p> <p>2. 优化实训教学内容,持续推进“理实一体”教学改革。</p> <p>3. 将资格考试内容融入日常教学,探索课证融通的模块化课程建设。</p>
马克思主义学院	<p>1. 本月开展了2022级《形势与政策》课程,有授课任务教师均正常参与授课。</p> <p>2. 按照文件精神开展建设示范性马院工作。</p>
体育部	<p>1. 教学工作安排</p> <p>① 大一开设五门课程,大二开设五门课程。</p> <p>② 做好新学期教学活动安排,做好备课工作;提前做好教学中使用器材场地等检查和准备工作,做好课程预估安排。</p> <p>③ 安排好达标测试工作,推进达标测试进课堂工作。</p> <p>2. 专业建设</p> <p>推荐两名部门教师参加学校的创新大赛。</p>
公共卫生与健康管理学院	<p>1. 学院9月份开课30门,其中2022级开课27门,2023级开课3门。</p> <p>2. 本月学院3位督导员对学院7名授课教师进行教学督导。</p> <p>3. 充分利用精品在线课程资源,推进过程化考核。</p>
检验学院	<p>1. 结合“河南省高校第三届实验室安全文化宣传月”活动,开展实验室安全宣传月活动。</p> <p>2. 各专业严格按照审定的人才培养方案执行教学工作,新的人才培养方案修订工作正在进行中。</p>

基础医学部	<p>1. 积极推进“三教”改革，提高课堂教学质量</p> <p>① 打造“新领域课程”</p> <p>② 培养“新素养教师”、开发“新形态教材”、打造“新生态课堂”。</p> <p>2. 加强教师教学能力提升工程项目建设，鼓励教师积极参加各级教学能力（技能）竞赛活动、申报创新教学团队、教学名师、骨干教师等。</p> <p>3. 加强实验室安全管理，保证实验教学质量。</p>
药学院	<p>1. 教学工作安排 完成对新进教师和新开课程教师的试讲评价；落实并协助《高等数学》、《方剂与中成药》外聘教师顺利开展授课工作；组织完成2022级学生上学期期末考试课程补考工作。</p> <p>2. 学院年度重点目标任务落实</p> <p>① 全国职业院校技能大赛高职组药学技能赛项比赛中荣获个人二等奖；</p> <p>② 组织开展中药传统技能、化学实验技术2个职业技能赛项的参赛选手选拔培训工作</p> <p>③ 做好《药用植物学》《药学综合知识与技能》精品在线开放课程建设；申报国家专业教学资源库项目建设；</p> <p>④ 推进教师技艺技能传承创新平台、药品生产技术专业现代学徒制示范点等项目有序建设。</p>
公共基础部	<p>1. 举办暑期培训分享·交流活动。</p> <p>2. 教学工作：实验室对计算机机房和语音室的设备维护工作已完成。</p>

三、教学中存在的问题

(一)巡查过程中发现，部分班级学生到课率不高、前排就坐率低、趴桌率高，建议加大班级管理，教师严抓课堂纪律，严格学风、教风。

(二)服务楼、语音室等在线巡课系统尚未做到全覆盖。

(三)教学场地器材情况：体育室外场地数量不够，主要以篮球课程较明显；户外教学场地受天气影响较大，没有可以暂时遮蔽的地方。

(四)教室教学设备情况：部分教室话筒和鼠标有问题，教学区多个教室网络信号差，网页打不开，不能有效开展信息化教学。

建议相关部门进行排查更新。

(五) 体育部、药学院反映专业教师、实验实训人员满负荷工作、授课压力较大。

(六) 医学技术学院反映教师承担课程教学压力较大，教师更加依赖线下课堂教学，线上教学平台运用频率明显下降。

四、下一步工作建议与对策

(一) 继续加强对青年教师的培养，特别是对新进教师的指导，“以老带新”，发挥“传帮带”作用，从整体上促进教风与学风建设。

(二) 按照学校教学运行与管理要求，细化梳理教学管理流程，加强教学督导管理，推动各项重点工作任务落地落实。

(三) 相应专业负责教研室人员向机构老师学习行业的相关专业知识，做到教、产岗位互通，促进专兼教师互助互学、取长补短。

(四) 教研室每周四下午固定时间开展教研活动，要加大开展集体备课、课程说课，提高教师备课能力。

(五) 及时推广经验，深挖优秀典型教学案例，做好教学成果分享工作。

质量控制办公室

2023年10月9日