

教学质控简报

(2021-2022 学年第七期)

在总结上学期督导工作经验的基础上，坚持校级重点督导与学院（部）全覆盖相结合的校系两级教学质量评价办法，强化校系两级督导队伍建设；各学院（部）进一步提高对质控工作和教学督导工作的认识，明确教学管理部门主体责任，按照质控办要求，围绕学校教育教学及管理工作要点，科学制定督导方案，加大本部门日常教学检查和督导力度，确保各项工作平稳有序开展。

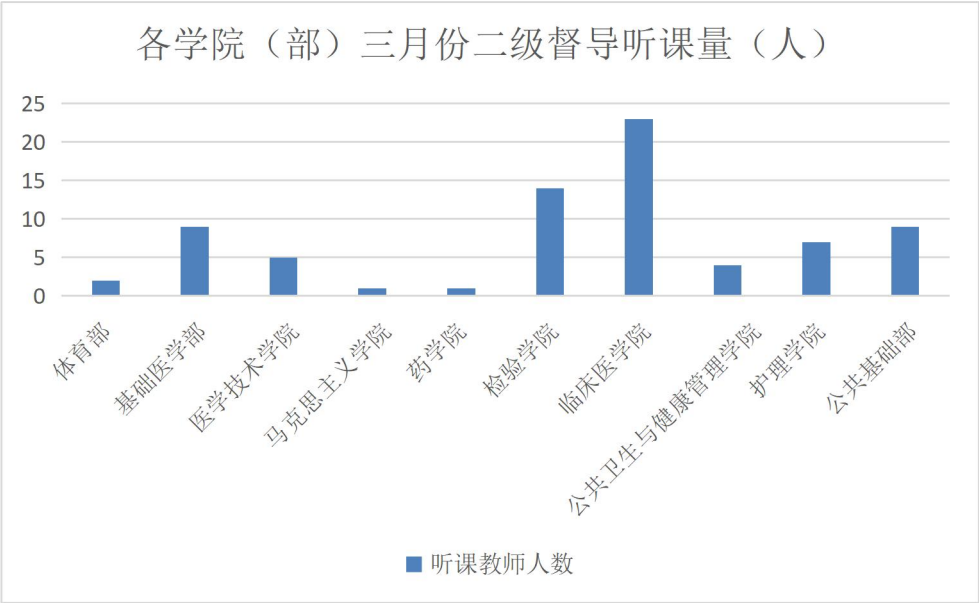
一、校级教学督导情况

校级专兼职督导员 19 名，分为六个督导工作小组，采用线上与线下相结合，以线下随堂听课为主的督导听课形式，开展督导评价工作。三月份，校级督导共听评课 96 人次，其中理论课 54 人次，实验实训课 32 人次，体育课 10 人次，督导听课教师总人数为 55 人。督导听课覆盖了药学院、公卫学院、护理学院、检验学院、临床医学院、护理学院、马克思主义学院、医学技术学院、公共基础部、体育部十个学院（部）。

二、各学院（部）二级教学督导情况

我校二级兼职督导员共计 49 人，学期上课教师总数为 298 人，三月份完成督导听课教师数为 75 人，二级兼职督导实际完成学期督导任务的 25.17%。其中，检验学院二级督

导任务完成率达 52%，临床医学院为 49%，医学技术学院为 41.7%。各学院（部）督导具体情况如下表：



三、各学院部教学工作亮点与特色

学院（部）	工作亮点与特色
体育部	1) 按照教学大纲对 2021 级在校生开展篮球、乒乓球、足球、健美操、普拉提共 5 门课程，三月份学生到课率 99.8%，点名到课率 99.9%，无迟到、早退情况出现； 2) 在完成课程教学任务的同时，增加特色教学，融入精品课程，将实践教学和精品课程《普拉提》相结合，既有课堂上的教学展示，又有专业视频可以进行课下模拟练习； 3) 为提高学生体质，按照国家要求，在全校范围持续开展阳光跑活动；喜迎校庆，组织在校生开展乒乓球和羽毛球体育活动，丰富学生业余生活。
马克思主义学院	1) 配合人事处完善思政课教师职称评聘，完成思政课教师职称评聘办法修订意见； 2) 为提高教学质量，改善教学方法，执行集体备课制度常态化； 3) 为提升思政课教师教学能力，开展学校思政课教学大练兵。
基础医学部	1) 强化教学质量控制，围绕学校教育教学及管理工作，加大本部门教学督导和教研室教研活动督导，按质控办要求，制定基础医学部督导方案，每周排班巡查； 2) 推进校园文化建设，积极营造实验室文化氛围，制作展板做好宣传；组织师生报名参加基础医学创新实验设计大赛； 3) 开展“双高建设”攻坚行动，开展虚拟仿真实验室建设，积极

	申报省级虚拟仿真实训平台； 4) 规范实验实训室管理，严格落实安全责任制，建立一支专职专业的实验室管理队伍，加强硬件建设，巩固实验室建设成果。
临床医学院	1) 以提升执业医师通过率建设为切入点，全面深化教学教材改革，完成执业医师通过率合作方案初稿； 2) 设计临床实训中心文化建设方案，已提交党办； 3) 计划组建 7 支教学团队，已经组建完成内科学、儿科学、外科学三支教学团队； 4) 申报全科助理医师实践技能综合培训基地（osce 考站）建设，实现签约 2—3 家卓越全科医生规培基地。
护理学院	1) 依据 2022 年度高水平护理专业群暨提质培优行动计划任务分解表，稳步推进高水平专业群建设； 2) 备赛 2022 年河南省高等职业教育护理技能竞赛，开展校内选拔和培训。
公共卫生与健康管理学院	积极准备教案展评工作，完成参评教案的收集。
检验学院	1) 遴选 2 个职业教育“课堂革命”典型案例，其中，生物化学检验省级精品在线课正在使用；生物化学校级精品课已录制完成，信息化教案+课程思政点融入正在进行； 2) 建设医学检验技术专业示范性虚拟仿真实训基地，目前正在学院各教研室推广使用； 3) 建设高水平医学检验技术专业产教融合实训基地，促进与附属医院检验科进行医学检验技术专业建设的融合； 4) 依托河南省第二人民医院建立示范性教师企业实践流动站。
药学院	1) 开展药用植物园建设工作，药用植物园已开园，第一批药植已栽种完毕； 2) 深化产教融合、校企合作，制定任务分解清单，落实药品生产技术现代学徒制示范点建设任务； 3) 配合学校对药学院校内专业实践教学基地科学合理布局，完成药学系实验楼规划升级改造，确保下学期教学正常使用； 4) 重点推动《药物分析》、《药剂学》校级精品课程建设。

公共基础部	1) 为提高教师教学能力，举办课堂思政教学创新能力大赛，计划 5 月底完成； 2) 围绕“二十大”举办美术作品成果展一次； 3) 积极推进艺术课程的教学改革，形成方案，并就计算机和英语的教学改革方案进行探索和实践。
医学技术学院	完成河南省胸科医院教改班开班，组织 2020 级教改班 30 名学生进入胸科医院进行学习。

四、存在问题

1. 部分教师教学文件编写不规范，教案中的能力目标、课后反思部分内容不够准确，课程思政内容需加强；部分教师 PPT 制作质量不高，文字过多，字号、颜色选择不当，影响课堂效果。

2. 受疫情影响，存在个别教师思想松懈，违反教学管理规定，私自调停课，不按学校要求进行打卡等不良现象。

3. 受疫情影响，部分实验室升级改造未能按时完成，教室、办公室没有完全整理到位，部分实验室没有网络。

4. 计算机机房和语音室现有数量不足，不能满足学生上课需求；语音室设备及卫生状况欠佳，电脑维护不及时，部分电脑显示屏无法正常显示，卫生条件差。

5. 田径场地面有一处出现塌陷，有坑，导致师生上课和课余体育锻炼存在安全隐患。

五、下一步工作建议与对策

1. 建议各学院（部）协调总务处、网管中心等有关部门，加快实验实训室、机房、语音室建设，确保疫情防控期间教育教学活动顺利开展。

2. 建议学校举办教学文件制作的讲座，开展优秀教学文件展评与观摩等活动，帮助教师提高课件设计与制作水平，规范教案、PPT 等教学文件的编制。

3. 各学院（部）按照学校疫情管控要求，进一步完善疫情防控工作管理组织机构及职责，提高全系教师思想认识，紧绷疫情防控这根弦，及时传达相关会议精神，将疫情防控政策严格落实到位。

4. 建议学校相关部门加强场地修复和管理，及时清除安全隐患；加强教学设备等教学资源的管理，定期维护，及时检修、更换。

质量控制办公室

2022 年 4 月 21 日