

# 河南医学高等专科学校

## 教学质控简报

(2023—2024 学年第五期)

各学院部严格按照学校工作安排，认真抓好贯彻落实，确保新学期各项教学工作顺利启动，本部门重点工作有序进行。现将各院部工作开展情况总结如下：

### 一、教学活动开展情况

#### (一) 校级督导常规工作

质控办在新学期督导工作会议上明确工作要求，根据教务处和院部提供的课表和教研活动计划书，制定详细的督导任务单，及时下发到校级各督导组，组织院部二级督导按时开展全覆盖督导听课。

3名专职督导员和23名兼职督导员分7个督导工作小组，深入线上线下课堂，了解新学期教师上课情况，及时听取学生课堂反馈。截止教学周第5周，付宜静等13名督导专家听评课93人次，共计49名任课教师。督导听课：药用植物、药事管理与法规、生理学、生物化学检验、病理学与病理生理学、接触镜验配技术、英语、体育、信息技术、大学生就业指导等38门课程。督导评价最高分为94分，最低分为82分。

督导员反馈，大部分任课教师课前准备较充分，授课内容规范，理论和实践操作相结合，教学效果较好。

## （二）院部二级督导听课情况

3月份，我校10院部2中心上报二级督导评教数据：体育部、公卫学院、马克思主义学院、药学院、公共基础部、医学技术学院、护理学院七个院部3月份共督导听课教师69人次。

## （三）学生信息员教学信息反馈

学期学生信息员2022级43名，2023级40名，其中2022级智慧健康养老服务与管理班已离校参加实习，在校学生信息员共计82名。截止到教学周第五周，应收教学信息反馈表410份，实际收取399份，信息反馈表上交率为97%。

学生教学信息员反馈，我校教师认真负责，课内外学习内容安排丰富，重点突出；大部分学生学风较好。

## 二、院部教学工作亮点与特色

院部	工作亮点与特色
护理学院	<ol style="list-style-type: none"><li>2022级智慧养老专业举行现代学徒制拜师仪式。</li><li>2022级洛阳正骨医院现代学徒制学生于3月6日赴洛阳参加开班仪式并开始实习。</li><li>对2023-2024第一学期试卷复核工作进行试卷复核工作。</li><li>2024年全国职业院校技能大赛河南省婴幼儿健康养育照护备赛中。</li></ol>
医学技术学院	<ol style="list-style-type: none"><li>学院对实验实训课程规范要求，制定2023-2024学年第二学期教学质量质控工作。</li><li>学生补考工作开展并完成。</li></ol>
临床医学院	<ol style="list-style-type: none"><li>打造“临床医学院教研活动平台”，实现创新发展。</li><li>中医学专业申报、人才培养方案修订，针推、中医康复技术人才培养完善。</li><li>订单定向乡村医生培养。</li></ol>
马克思主义学院	<ol style="list-style-type: none"><li>3月20日下午，我校学习习近平总书记“3.18”重要讲话精神暨推进思政课改革创新座谈会在图文信息中心八楼第一会议室召开。</li><li>杨喜冬老师在第三届全国高校思想政治理论课教学展示活动中荣获“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（高职高专）”课程组二等奖。</li><li>3月28日下午，部分教师参加“第三届清明缅怀大体老师”系列活动。</li><li>三月底完成2020级习近平文化思想微课录制工作。</li></ol>

	5.迎接全省思政课“大听课、大调研”。
公共卫生与健康管理学院	1. 公卫学院所有课程的授课内容开展有序。 2. 各教研室按照教研活动计划, 按时开展教研活动, 并坚持教研活动规范化。
检验学院	1. 虚拟仿真项目建设推进。 2. 2024 年全国职业院校技能大赛高职组检验检疫技术赛项备赛。
药学院	1. 完成第一学期期末考试质量分析工作、补考命题及组织工作。 2. 完成药品生产技术专业单招招生咨询工作、2022 级学生实习安排工作。 3. 做好 2023 年河南省高等职业教育技能大赛“药品生产”赛项承办准备工作及参赛选手的选拔培训工作。 4. 持续开展药品生产技术专业现代学徒制人才培养工作, 推动药学专业中外合作办学启动招生工作开展。
基础医学部	1. 持续推进课程标准修订工作。 2. 3 月 28 日成功举办“清明缅怀无言良师”活动。
体育部	1. 教学工作平稳有序。 2. 从第三周开始进行针对大二年级学生的达标测试。
公共基础部	1. 严格落实《关于进一步加强课堂教学管理的通知》。 2. 2024 年度高等职业教育课堂教学创新大赛工作顺利推进。

### 三、存在问题

(一) 药学院反映需加大新进青年教师的培养力度等。

(二) 马克思主义学院反映专职教师数量欠缺。

(三) 体育部反映: 1. 田径场场看台改造噪音; 2. 体育馆场馆新风关闭, 通风不好; 3. 部分班级过大, 学生过多, 上课压力大。

(四) 基础医学部反映智慧职教和学习通平台的学生任务点完成率有待提升, 分析可能是“学生操作不熟悉”。

(五) 督导员反映督导过程中存在个别班级课堂纪律欠佳; 个别课程的实训课教师讲解多, 实操时间短, 实训课内容安排不够紧凑; 个别教师在第五周进行班级期中测试等问题。

(六) 学生信息员反映: 班级班会较频繁, 占用时间较多;

个别班级量化分标准不统一，存在乱加分现象；部分实训课内容安排较少。

#### 四、工作建议

（一）提升教师培训与专业发展：对于新进教师和青年教师，应提供系统的培训和发展机会，包括教学技能、学科知识更新、学生心理辅导等方面，以提高教学质量和教师的职业满意度。

（二）优化教学资源配置、改善教学环境：教学资源应根据实际需求定期进行更新和维护，确保教学活动的顺利进行。对于教学场所应定期进行检查和维护。

（三）针对督导中发现的问题，建议各专业课程进一步研究理论和实训课的学时分配问题，科学、合理安排实训课内容和学时，丰富实训课教学内容，提高学时利用率；严格制定学期课程教学计划，加强对教师个人学期教学计划的检查和监督。

质量控制办公室

2024年4月7日