

河南医学高等专科学校

教学质控简报

(2023—2024 学年第六期)

各学院部严格按照学校工作安排，认真抓好贯彻落实，确保各项教学工作顺利启动，本部门重点工作有序进行。现将各院部工作开展情况总结如下：

一、教学活动开展情况

(一) 校级督导常规工作

质控办在新学期督导工作会议上明确工作要求，根据教务处和院部提供的课表和教研活动计划书，制定详细的督导任务单，及时下发到校级各督导组，组织院部二级督导按时开展全覆盖督导听课。

4 月份，7 个督导组截止教学周第 10 周，付宜静等 11 名督导专家共听评课任课教师 51 人次。其中，实验实训听课 20 人次，理论课听课 31 人次，线上听课 12 人次。督导听课涵盖：护理学院、临床医学院、医学技术学院、检验学院、药学院、公共基础部、大学生就业指导中心、体育部、马克思主义学院、基础医学部等共计 10 院部近 32 门课程。督导评价最高分为 95 分，最低分为 85 分。

督导员反馈，大部分任课教师教学准备充分，部分课程理实一体化授课效果较好；实验实训课实训目的明确，实训效果较好。

（二）院部二级督导听课情况

4 月份，我校 10 院部 2 中心上报二级督导评教数据：基础医学部、护理学院、药学院、马克思主义学院、公共基础部、医学技术学院、体育部、临床医学院 8 个院部共督导听课教师 91 人次，其中公共基础部督导听课 21 人次，临床医学院 18 人次，基础医学部 12 人次，医学技术学院 12 人次。

（三）教研活动督导情况

4 月份，7 个督导专家组，实地抽查教研活动 6 次，具体抽查教研室为：公共基础部英语教研室，大学生就业中心就业指导教研室，基础医学部组胚教研室、病理解剖教研室、药理学教研室，以及医学技术学院视光学教研室。

督导专家反馈，各教研室充分利用教研活动组织全体教师进行集中研讨，启发教师教学思路，及时发现教学中存在的问题，解决教学中存在的实际问题。

（四）学生信息员教学信息反馈

截止教学周第 10 周，应收教学信息反馈表 246 份，实际收取 232 份，信息反馈表上交率约为 95%。

学生教学信息员反馈，各学院教学秩序整体良好，教师教学内容安排紧凑合理，同学们对教师教学评价较高。

二、院部教学工作亮点与特色

院部	工作亮点与特色
护理学院	1. 完成 2024 年单独招生工作：于 4 月 10 日组织了智慧健康养老服务与管理 and 现代家政服务与管理专业的面试答辩和职业适应性测评。 2. 4 月份 25 至 26 日，护理学院在泰康之家豫园成功举行全国智慧康养产教融合共同体成立大会。 3. 2024 年全国职业院校技能大赛河南省婴幼儿健康养育照护、2024 年全国职业院校技能大赛健康养老照护赛项备赛中。

医学技术学院	1. 组织教案检查活动，检查教学内容更新。 2. 完成毕业考试、单招考试工作；组织企业招聘专场说明会。
临床医学院	1. 打造“临床医学院教研活动平台”，实现创新发展。 2. 中医学专业申报、人才培养方案修订，针推、中医康复技术人才培养完善。 3. 订单定向乡村医生培养。
马克思主义学院	1. 举行思政课“大练兵、大比武、大展示”活动暨习近平新时代中国特色社会主义思想概论集体备课。 2. 参加 2024 年度全省高校马克思主义学院研修班暨高校思政课建设工作推进会。 3. 组织学院青年教师参加河南职业技术学院举办的高职院校青年思政课教师成长沙龙活动；收看第九个 4·15 全民国家安全教育日集中宣教暨大中小学思政课集体备课展示活动。
公共卫生与健康管理学院	1. 所有课程的授课内容开展有序。 2. 按时按计划开展教学，未出现私自调代课等现象。
检验学院	1. 冷链物流技术与管理专业虚拟仿真实验教学平台建设项目和医学检验技术专业虚拟仿真实训基地提升项目推进中。 2. 毕业考试完成，分析原因，优化改进教学工作。
药学院	1. 常规教学运行与管理工作： 制定《药学院 2024 年单独招生职业适应性测试工作方案》；组织 2024 届毕业生开展毕业考试理论、技能考核；组织开展专业建设校企研讨会；做好 2024 年职业技能等级认定过程化考核工作。 2. 组织教研室主任开展教学进度随机抽查。
基础医学部	1. 申报 2024 年度河南省科普教育基地。 2. 组胚教研室已完成了临床、预防、影像、职业健康、眼视光等专业的课程标准修订工作。
体育部	1. 本月顺利召开校级田径运动会，并完成田径运动会的组织、比赛和执裁工作。 2. 大二学生 800 米和 1000 米已经全部测试。
公共基础部	1. 加强计算机机房和语音室设备日常维护。 2. 4 月中旬举办 2024 年度校级高等职业教育课堂教学创新大赛。

三、存在问题

（一）体育部反映：户外场地不足，篮球、排球、羽毛球场紧张。

（二）督导员反映督导过程个别教师上课气氛沉闷，师生互动少，学生抬头率不高，教学效果不佳；实训课人数较多，仪器

设备数量不足等问题。

（三）学生信息员反映：存在班级迟到、早退、缺勤、上课看手机、接打电话等现象。

四、工作建议

（一）各二级学院（部）要加强对各类课堂教学的指导，强调课程思政的重要性，指导课程思政的内容、方法与途径。

（二）加强对教师的现代教学理念和方法的引导，指导教师们创新课堂教学设计与实施方法。

（三）加强兼职教师、青年教师的规范化教学管理。

（四）充分发挥教研室作用，进一步落实落细教研室活动。

（五）加大班级考勤和纪律管理，加强学风建设。

质量控制办公室

2024年5月8日